



KEMENTERIAN BELIA, SUKAN DAN PEMBANGUNAN USAHAWAN

BORANG PERMOHONAN GERAN SOKONGAN

Untuk Kegunaan Pejabat	
Tarikh Terima	
No. Rujukan	

BAHAGIAN A – MAKLUMAT PERMOHONAN	
Nama Organisasi	
Alamat Berdaftar	
Pegawai Yang Dihubungi	
Nama	
Jawatan	
No Kad Pengenalan	
No. Telefon Bimbit	
No. Faks	
Alamat Emel	

BAHAGIAN B – MAKLUMAT PROGRAM	
Nama Program	
Tarikh & Tempat	
Anggaran Bilangan Peserta	
Penaja Lain (Wajib Diisi)	
Jumlah Kos Program (RM)	

BAHAGIAN C – MAKLUMAT PENGESAHAN AKAUN	
Nama Pemegang Akaun	
Nombor Akaun	
Nama Bank	

Nota: Sila sertakan salinan seperti di bawah:-

1. Profil Syarikat yang telah disahkan
2. Penyata Akaun Bank
3. Kertas Cadangan Program



KEMENTERIAN BELIA, SUKAN DAN PEMBANGUNAN USAHAWAN

SENARAI SEMAK PERMOHONAN GERAN SOKONGAN

Perkara		Senarai Semak (√)	Catatan
BAHAGIAN A – PENGENALAN			
1	Tajuk Program/ Aktiviti		
2	Objektif		
3	Tarikh & Masa		
4	Lokasi		
5	Jawatankuasa Pengelola		
6	Serta salinan seperti berikut:- <ul style="list-style-type: none"> • Maklumat korporat; dan • Ringkasan maklumat kewangan 		
BAHAGIAN B – BUTIRAN PROGRAM			
1	Tentatif program		
2	Susun atur tempat: <ul style="list-style-type: none"> • Pelan lantai tapak program • Gambar tapak program 		
3	Kerjasama/ Penaja/ Rakan Kongsi: <ul style="list-style-type: none"> • Agensi Kerajaan • Badan Bukan Kerajaan (NGO) • Organisasi Korporat • Syarikat Persendirian 		
BAHAGIAN C – PENGURUSAN RISIKO			
1	Pelan Tindakan Kecemasan		
2	Insurans Liabiliti Awam		
3	Pelan Kontingensi (jika ada)		
BAHAGIAN D – PUBLISITI & PEMASARAN			
1	Kumpulan Sasar		
2	Liputan Media (atas talian/ media cetak)		
3	Platform Rasmi Media Sosial		
4	Laman web dan platform atas talian yang lain		
5	Tempoh Publisiti		
BAHAGIAN E – PENYATA KEWANGAN			
1	Butiran Belanjawan		
2	Sumber Pembiayaan Lain		
3	Jangkaan Pulangan Pelaburan (ROI) (jika ada)		
4	Kelayakan dan Faedah Penajaan		
5	Kadar Caj Booth		
6	Sewa Mesin Layan Diri (jika ada)		
7	Bayaran Masuk (jika ada)		
8	Lain-lain Caj		
PART F – INTEGRITY PACT			
1	Pemohon adalah diwajibkan mengisi Borang <i>Integrity Pact</i> yang dikepilkan bersama Borang Permohonan Geran Sokongan - MYSSED/GS/BP		



KEMENTERIAN BELIA, SUKAN DAN PEMBANGUNAN USAHAWAN

SENARAI SEMAK LAPORAN AKHIR/ SENARAI SEMAK BAYARAN AKHIR

		Senarai Semak (√)	Catatan
LAPORAN AKHIR SENARAI SEMAK			
1	Pengenalan		
2	Atur Cara Program		
3	Publisiti dan Pemasaran <ul style="list-style-type: none"> ❖ Unjuran Nilai Media <ul style="list-style-type: none"> ○ Media Sosial ○ Berita Tempatan (sila sertakan pautan dsb) ○ Berita Antarabangsa (sila sertakan pautan dsb) 		
4	Sorotan Program		
5	Penaja dan Rakan Kongsi <ul style="list-style-type: none"> ❖ Pendapatan daripada penaja atau sebarang jenis tajaan 		
6	Laporan Perbelanjaan & Bukti Pembayaran		
7	Hasil Prosedur Operasi Standard (SOP)		
8	Pulangan Pelaburan (ROI) <ul style="list-style-type: none"> • Jumlah Kehadiran • Bilangan pemain industri yang terlibat: <ul style="list-style-type: none"> ○ Penginapan ○ Pengangkutan ○ Jamuan Makan & Minum ○ Penglibatan Masyarakat Setempat 		

Kepada: Setiausaha Tetap MYSED

Nota:

Dengan ini dimaklumkan bahawa pemohon telah memenuhi semua syarat yang ditetapkan dan mengesyorkan agar pembayaran peringkat akhir sebanyak 20% dibuat kepada pemohon.

Tandatangan : _____

Nama : _____

Jawatan/ Gred : _____

Bahagian : _____

Tarikh : _____